

FH Passwort ändern

Allgemein:

Sie haben mehrere Möglichkeiten Ihr FH Passwort zu ändern.

Bitte beachten Sie dabei die aktuellen Passwortrichtlinien.

- Muss mindestens 10 Zeichen lang sein.
- Muss mindestens ein Zeichen aus jeder der folgenden Gruppen enthalten:
 - o Großbuchstaben (A bis Z)
 - o Kleinbuchstaben (a bis z)
 - o Ziffern (0 bis 9)
 - o Sonderzeichen (das sind `~!@#\$\$%^&*()-_+=[]{} \;:<>/?)
- Andere Zeichen (z.B. ÖÄÜöäüß) sind nicht zulässig.
- Darf kein Wort (einer beliebigen Sprache), keine Namen und keine Zeichen- oder Tastenfolgen (abcd, asdf) enthalten.
- Darf nicht wiederverwendet werden.

Zusätzlich gilt:

- Nach einer Änderung kann das Passwort erst nach einem Tag wieder geändert werden.
- Nach jeweils 180 Tagen muss das Passwort geändert werden.
- Nach 5 aufeinanderfolgenden fehlerhaften Anmeldeversuchen wird das Konto für 10 Minuten gesperrt.

Sie finden diese Richtlinien auch in der IT-Ordnung „Namenskonventionen und Passwortrichtlinien“ im Organisationshandbuch <https://intranet.fh-joanneum.at/ohb/>

Alle angeführten Methoden funktionieren nur, wenn Sie das aktuelle FH Passwort wissen.

Wenn Sie dieses vergessen haben verfahren Sie wie in der Anleitung für „Passwort vergessen?“ beschrieben: <https://inside.fh-joanneum.at/abt/zit/Anleitungen/Forms/AllItems.aspx>

Methode 1: Passwortänderung auf einem FH Computer:

Sofern das Passwort noch bekannt ist, kann dieses jederzeit und auf jedem FH Computer geändert werden.

Ist das Passwort abgelaufen, werden Sie bereits beim Anmelden nach einem neuen gefragt.

- Melden Sie sich auf einem Computer an und drücken die Tasten STRG – ALT – ENTF.
- Klicken Sie auf „Passwort ändern“.
- Geben Sie jetzt Ihr aktuelles Passwort und zweimal ein neues ein.




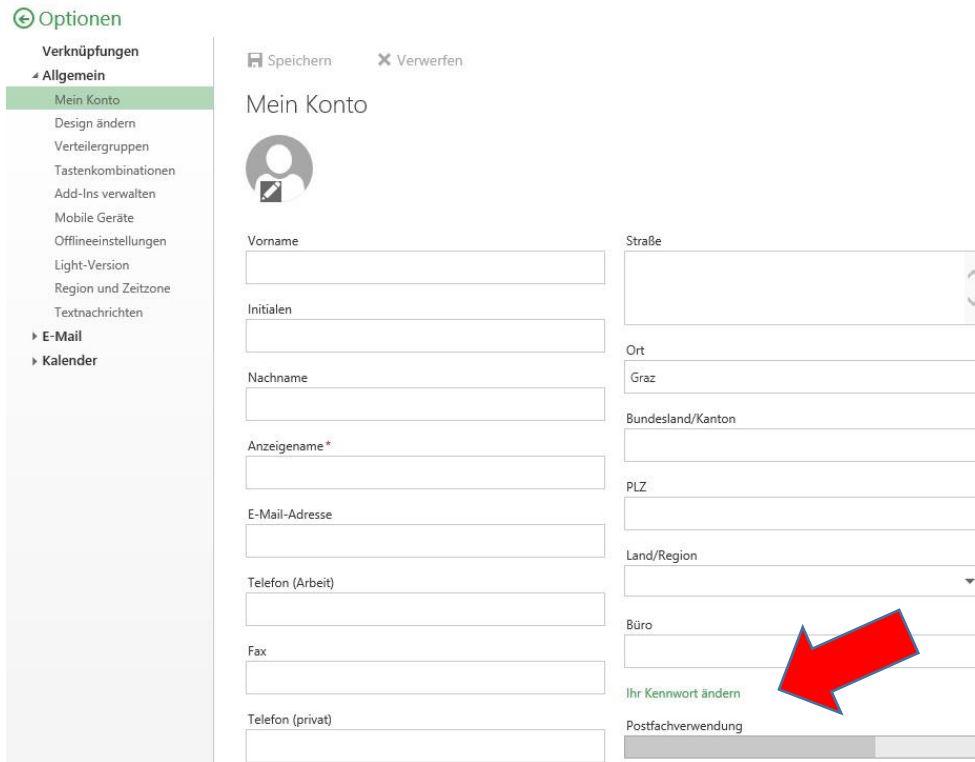
The image shows a Windows password change dialog box. At the top, there is a grey circle containing a white person icon. Below this, the text 'Kennwort ändern' is displayed. The dialog contains several input fields: a text box with 'TECHNIKUM\Benutzername' and a close button (X), a field for 'Altes Kennwort', a field for 'Neues Kennwort', and a field for 'Kennwort bestätigen' with a right-pointing arrow button. Below these fields, it says 'Anmelden an: TECHNIKUM' and 'Wie melden Sie sich an einer anderen Domäne an?'. At the bottom, there is an 'Abbrechen' button.

Methode 2: Passwortänderung im Webmail (nur für Mitarbeiter):

Sofern das Passwort noch bekannt ist, kann dieses jederzeit im Webmail geändert werden.

- Melden Sie sich auf <https://mail.fh-joanneum.at> an.
- Ist das Passwort abgelaufen, werden Sie bereits beim Anmelden nach einem neuen gefragt.

- Öffnen Sie rechts oben die „Optionen“  und klicken auf „Optionen“.



The screenshot shows the 'Optionen' (Options) menu on the left, with 'Allgemein' (General) selected. The main area displays 'Mein Konto' (My Account) settings. A red arrow points to the 'Ihr Kennwort ändern' (Change your password) link.

Speichern Verwerfen

Mein Konto

Vorname

Initialen

Nachname

Anzeigename*

E-Mail-Adresse

Telefon (Arbeit)

Fax

Telefon (privat)

Straße

Ort

Bundesland/Kanton

PLZ

Land/Region

Büro

Ihr Kennwort ändern

Postfachverwendung

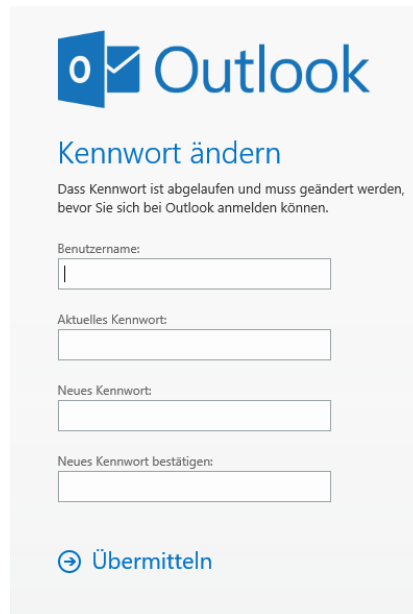
- Geben Sie jetzt Ihr aktuelles Passwort und zweimal ein neues ein.

Methode 3: Passwortänderung im Webmail-Login (Mitarbeiter und Studierende)

Sofern das Passwort abgelaufen aber noch bekannt ist, kann dieses jederzeit über den Webmail-Login geändert werden.

- Öffnen Sie dieses Link: <https://mail.fh-joanneum.at/>
- Geben Sie in die Eingabemaske ihren FH Benutzernamen und das aktuelle Passwort ein.

- Wenn die Benutzerdaten korrekt sind, werden Sie automatisch nach einem neuen Passwort gefragt.



- Geben Sie jetzt Ihr aktuelles Passwort und zweimal ein neues ein.

Methode 4: Passwort-Management-Service:

Sofern das Passwort noch bekannt und nicht abgelaufen ist, kann dieses jederzeit auf unserer Homepage geändert werden.

- Öffnen Sie diesen Link:
<https://pwms.fh-joanneum.at/>
- Klicken Sie auf „Passwort ändern (Keine Registrierung nötig)“



- Geben Sie ihre Mailadresse und das aktuelle Passwort ein.

Wer sind Sie?

Bitte melden Sie sich mit Ihrer FH E-Mail Adresse und Ihrem aktuellen Passwort an.

Bitte geben Sie Ihre FH E-Mail Adresse an *

max.mustermann@edu.fh-joanneum.at

Bitte geben Sie Ihr aktuelles Passwort an *

Ihr Passwort

WEITER

- Geben Sie nochmals das aktuelle Passwort und zweimal ein neues Passwort ein.

Passwortänderung

In diesem Bereich können Sie Ihr bestehendes Passwort ändern.

Bitte geben Sie Ihr aktuelles Passwort an *

Bitte geben Sie ein neues Passwort an *

Bitte wiederholen Sie das neue Passwort *

WEITER